

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

**Bitte beachten Sie folgende Hinweise und Bedingungen, die das Vertragsverhältnis zwischen Ihnen und uns regeln und die Sie mit Ihrer Buchung anerkennen.**

### **1. Gastaufnahmevertrag**

- 1.1** Der Gastaufnahmevertrag ist abgeschlossen, sobald das Zimmer bestellt und zugesagt oder, falls eine schriftliche Reservierungsbestätigung aus zeitlichen Gründen nicht möglich war, bereitgestellt worden ist.
- 1.2** Der Abschluß des Gastaufnahmevertrages verpflichtet beide Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig, für welchen Zeitraum der Vertrag abgeschlossen wurde. Eine einseitige Stornierung ist nicht möglich.
- 1.3** Reservierte Zimmer stehen dem Gast ab 15.00 Uhr zur Verfügung. Am Abreisetag ist das Zimmer bis um 12.00 Uhr zurückzugeben, andernfalls wird eine weitere Nacht berechnet. Abweichende Regelungen sind bitte mit dem Hotel zu vereinbaren.
- 1.4** Sofern nicht ausdrücklich eine spätere Ankunftszeit vereinbart wurde, behält sich das Hotel aus Schadensminderungsgründen das Recht vor, bestellte Zimmer nach 18.00 Uhr weiterzugeben.
- 1.5** Die in der Bestätigung genannten Preise gelten für vier Monate ab Vertragsabschluß. Erhöht sich der vom Kronenschlößchen für derartige Leistungen berechnete Preis nach dem vorgenannten Zeitraum, so kann der vertraglich vereinbarte Preis angemessen, höchstens jedoch bis zu 5%, erhöht werden.
- 1.6** Änderungen des Mehrwertsteuersatzes gehen ungeachtet des Zeitpunktes des Vertragsabschlusses zu Lasten des Auftraggebers.

### **2. Leistungen**

- 2.1** Der Gast erwirbt keinen Anspruch auf Bereitstellung bestimmter Zimmer oder Räumlichkeiten, es sei denn, es erfolgte hierüber eine ausdrückliche Vereinbarung.
- 2.2** Eine Rückvergütung bezahlter, nicht in Anspruch genommener Leistungen ist nicht möglich.

### **3. Rücktritt bezüglich Zimmerreservierungen**

- 3.1** Sämtliche Rücktritte bzw. Stornierungen müssen in Schriftform vorliegen.
- 3.2** Bei Einzelbuchungen bis zu 3 Zimmern:  
Eine Stornierung ist bis zum 8. Tag vor dem Reservierungstermin kostenfrei möglich. Eine Stornierung ab dem 7. Tag bis zum 3. Tag vor dem gebuchten Termin wird mit 50% des Zimmerpreises berechnet, danach werden 80% berechnet, sofern wir das Zimmer nicht weitervermieten können. Stornierungen können nur schriftlich vorgenommen werden.
- 3.3** Bei einer Buchung von mehr als drei Zimmern:  
Stornierungen sind bis 31 Tage vor dem Reservierungstermin kostenfrei. Ab dem 30. Tag bis 11. Tag vor dem gebuchten Termin ist ein Pauschalbetrag von 40%, ab dem 10. bis 5. Tag ist ein Pauschalbetrag von 60%, danach ist ein Pauschalbetrag von 80% des jeweiligen Zimmerpreises zu zahlen.
- 3.4** Der Hotelier ist nach Treu und Glauben gehalten, nicht in Anspruch genommene Zimmer nach Möglichkeit anderweitig zu vergeben, um Ausfälle zu vermeiden. Die Stornogebühren vermindern sich um die Beträge, die durch die Weitervermietung der stornierten Zimmer erzielt werden.
- 3.5** Soweit Handelsbräuche bestehen, die den unter Ziffer 3 aufgeführten Vereinbarungen entgegenstehen, wird ausdrücklich vereinbart, daß zwischen den Vertragspartnern diese Handelsbräuche keine Geltung haben sollen.

### **4. Bezahlung**

- 4.1** Die Rechnungen sind mit Eingang der Rechnung sofort, ohne Abzug, fällig. Zahlungen sind per Überweisung oder Scheck zu leisten.
- 4.2** Zur Absicherung wird die Angabe einer Kreditkarten-Nummer erbeten.

## **5. Sonstiges**

- 5.1** Das Hotel ist berechtigt, insbesondere bei telefonischen Bestellungen, zur Absicherung von Ansprüchen eine Kreditkartennummer mit Laufzeitangabe zu verlangen.
- 5.2** Der Gast ist verpflichtet, den Verlust von eingebrachten Sachen unverzüglich, spätestens bei der Abreise, geltend zu machen.
- 5.3** Der Gast ist zur Aufrechnung und zur Zurückbehaltung nur mit unstreitigen oder rechtskräftig festgestellten Gegenforderungen berechtigt.
- 5.4** Schriftliche Individualvereinbarungen, die von den Allgemeinen Geschäftsbedingungen abweichen, sind vorrangig.
- 5.5** Mündliche Absprachen sind nur wirksam, wenn sie schriftlich bestätigt worden sind.  
Gerichtsstand ist das für unseren Betrieb zuständige Amtsgericht/Landgericht.

## **Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen und für die Reservierung unserer Konferenz- und Banketträume**

- 1.** Die Veranstaltungsvereinbarung wird mit der fristgemäßen Annahme durch den Auftraggeber für beide Seiten bindend und begründet ein Haftungsverhältnis zur Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen zu gleichen Teilen für Hotel und Auftraggeber. Der Auftraggeber haftet auch dann, wenn er mit dem Veranstalter in der Person nicht identisch ist.
- 2.** Nach Abschluß des Vertrages ist ein Rücktritt (Storno) für beide Parteien nicht zulässig, ausgenommen im Fall einer nicht vorhersehbaren höheren Gewalt, aber nur, wenn der in der Zukunft liegende gebuchte Termin davon betroffen ist. Wenn zum gebuchten Termin die Veranstaltung vom Hotel / Restaurant durchgeführt werden kann, ist eine kostenfreie Stornierung nicht möglich.  
Als höhere Gewalt in diesem Sinne gelten Krieg, innere Unruhen, Naturkatastrophen, Epidemien, Brand, Umdisposition, mangelnde Teilnehmerzahl, organisatorische oder ähnliche Gründe seitens des Auftraggebers/Veranstalters gelten nicht als höhere Gewalt.
- 3.** Sollte der Auftraggeber die Leistungen des Hotels nach Vertragsabschluß nicht in Anspruch nehmen (Storno durch Auftraggeber) und das Hotel die freigegebenen Kapazitäten während des vereinbarten Reservierungszeitraumes nicht zu gleichen Preisen weitervermieten kann, ist der Auftraggeber zur Zahlung folgender Beträge verpflichtet:
  - a) bei Reservierung wie folgt:*
    - Bis 60 Tage vor dem Reservierungstermin ist die Stornierung kostenfrei.
    - Ab dem 59. Tag bis zum 21. Tag vor dem gebuchten Termin ist ein Pauschalbetrag von 30%,
    - ab dem 20. Tag bis zum 8. Tag vor dem gebuchten Termin ist ein Pauschalbetrag von 60%,
    - ab dem 7. Tag ist ein Pauschalbetrag von 80% aller gebuchten Leistungen zu zahlen. (Zimmer und alle gastronomischen Leistungen)
  - b) bei Reservierung wie folgt:*
    - bis 180 Tage vor dem Reservierungstermin ist die Stornierung kostenfrei.
    - Ab dem 179. Tag bis zum 121. Tag vor dem gebuchten Termin ist ein pauschaler Schadensatz in Höhe von 15 %,
    - ab dem 120. Tag bis zum 31. Tag ist ein Pauschalbetrag von 50 %
    - ab dem 30. Tag bis zum 6. Tag ist ein Pauschalbetrag von 70 %
    - ab dem 5. Tag vor dem gebuchten Termin ist ein Pauschalbetrag von 80 % aller gebuchten Leistung zu zahlen. (Zimmer und alle Gastronomischen Leistungen)

Die genannten Beträge sind Pauschalbeträge ohne Einzelnachweis. Die Beträge sind nach Rechnungsstellung sofort fällig. Stornierungen müssen immer in Schriftform vorliegen.

Die Anzahlung von € 500,00 ist bei einer Stornierung immer als pauschaler Kostenaufwand verfallen.

Bei einer einvernehmlichen Verschiebung gebuchter Termine bleibt der Pauschalbetrag von € 500,00 als Gutschein bestehen.

4. Der Auftraggeber teilt dem Hotel die endgültige Zahl der Teilnehmer spätestens 5 Arbeitstage vor Beginn der Veranstaltung mit. Diese Zahl ist maßgebend für die Abrechnung, auch wenn die Zahl der Teilnehmer geringer sein sollte. Bei einer Erhöhung der Teilnehmerzahl erfolgt die Berechnung auf der Basis der tatsächlichen Teilnehmerzahl.
5. Gehen Veranstaltungen über Mitternacht hinaus, berechnet das Hotel dem Auftraggeber zusätzlich pro Person Personal € 45,00 je angefangene Stunde und zwar erstmals ab 0:00 Uhr.
6. Änderungen des Mehrwertsteuersatzes gehen ungeachtet des Zeitpunkts des Vertragsabschlusses zu Lasten des Auftraggebers.
7. Für Schäden und Verluste von eingebrachten Gegenständen des Auftraggebers und der Veranstaltungsteilnehmer schließt das Hotel wegen der Vielzahl der Teilnehmer jede eigene Haftung aus. Sollte der Veranstalter/Auftraggeber eine Versicherung vorbezeichneter Gegenstände für erforderlich halten, schließt er diese in seinem Namen auf seine Rechnung ab. Eine Haftung kommt nur in Betracht, wenn dem Hotel Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen wird. Der Verlust eingebrachter Sachen ist unverzüglich, spätestens bei Abreise, geltend zu machen.
8. Dekorationsmaterialien und sonstige Ausstattungsgegenstände für die Veranstaltung kann der Auftraggeber/Veranstalter innerhalb von 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn anliefern; nach Ablauf der Veranstaltung sind diese Gegenstände innerhalb von 24 Stunden wieder abzuholen, anderenfalls entfällt jegliche Haftung. Dekorationsmaterialien und ähnliche Gegenstände dürfen an Decken, Wänden und sonstigen Einrichtungsbestandteilen des Hotels nur mit ausdrücklicher Zustimmung der Direktion angebracht werden. Derartige Materialien müssen den feuerpolizeilichen Anforderungen entsprechen. Im Zweifelsfall hat der Auftraggeber die Unbedenklichkeit durch die Feuerwehr bestätigen zu lassen. Nebelmaschinen u.ä. sind nicht zulässig. Das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nicht gestattet. Ein Feuerwerk ist nur in Absprache mit der Feuerwehr Eltville zulässig.
9. Sollten Störungen oder Defekte an den technischen oder sonstigen Einrichtungen des Hotels den Ablauf der Veranstaltung mehr als unerheblich beeinträchtigen, so wird das Personal unverzüglich für Abhilfe sorgen. Gelingt dieses nicht, ist die Hoteldirektion kurz schriftlich zu verständigen, damit Hilfe von außen herbeigeholt werden kann.
10. Die Rechnungen des Hotels sind mit Eingang der Rechnung ohne Abzug sofort fällig. Aufrechnungs-, Zurückbehalts- oder Minderungsansprüche können nur mit unbestrittenen oder rechtskräftigen Forderungen geltend gemacht werden.
11. Abweichende Vereinbarungen oder Nebenabreden bedürfen zu ihrer verbindlichen Wirksamkeit der Schriftform. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Als Gerichtsstand wird das für das Hotel zuständige Amtsgericht/Landgericht vereinbart.